

会 議 録 (1)

会 議 の 名 称	令和3年度 第2回入間市博物館協議会
開 催 日 時	令和3年8月27日(金) 午後2時00分開会・午後3時30分閉会
開 催 場 所	入間市博物館 会議室
議 長 氏 名	中林敦子 会長
出席委員(者)氏名	内田さよ子副会長 平田和雄委員 清水裕司委員 里見和子委員 奥田貴哉委員 斎藤次雄委員
欠席委員(者)氏名	酒本希朱委員 国府則子委員
説明者の職氏名	加藤館長 澤田副館長 大久保主幹 津久井副主幹 梅津副主幹 いるまミュージアムパートナーズ・飯島責任者
会 議 次 第 (公開・非公開の別)	<令和3年度 第2回入間市博物館協議会> 1 開 会 2 会長あいさつ 3 博物館長あいさつ 4 議 事 (1) 協議事項 入間市博物館基本計画(第2期)の策定について (2) 報告事項 令和2年度入間市博物館事業の外部点検評価について 5 その他 6 閉 会 公開・非公開の別 全て公開
非 公 開 理 由	
傍 聴 者 数	0人
配 布 資 料	資料1 入間市博物館基本計画<素案(第2案)> 資料2 令和2年度 博物館事業 外部点検評価シート
事務局職員職氏名	加藤館長 澤田副館長 大久保主幹 津久井副主幹 梅津副主幹 いるまミュージアムパートナーズ・飯島責任者
会議録作成方法	要点筆記

会 議 録 (2)

議事の概要（経過）・決定事項	
議 事 の 概 要 (経 過)	<p style="text-align: center;">＜令和3年度 第2回入間市博物館協議会＞</p> <p>4 議 事</p> <p style="padding-left: 2em;">(1) 協議事項 入間市博物館基本計画（第2期）の策定について</p> <p style="padding-left: 2em;">(2) 報告事項 令和2年度入間市博物館事業の外部点検評価について</p>
決 定 事 項	<p style="text-align: center;">＜令和3年度 第2回入間市博物館協議会＞</p> <p>4 議 事</p> <p style="padding-left: 2em;">(1) 協議事項 入間市博物館基本計画（第2期）の策定について 【入間市博物館基本計画＜素案（第2案）＞】について 事務局より説明が行われ、質疑応答があった。</p> <p style="padding-left: 2em;">(2) 報告事項 令和2年度入間市博物館事業の外部点検評価について 【令和2年度 博物館事業 外部点検評価シート】につ いて事務局より説明が行われ、質疑応答があった。</p> <p>5 その他 横田力男委員が健康上の都合により委員を辞任された。 今後の協議会は9名の委員で進めていくこととなった。</p>

会 議 録 (3)

発 言 者	発 言 内 容
	<p>4 議 事 (1) 協議事項</p> <p>中林会長(議長) それでは、これより議事に入ります。 (1) 諮問事項の「入間市博物館基本計画(第2期)の策定について」ですが、皆さん、先日郵送されました「入間市博物館基本計画<素案>」を、本日お持ちになっていらっしゃいますでしょうか。お持ちの方は、お手元でご覧いただきながら、お話を聞いていただきたくお願いいたします。事務局よりお願いします。</p> <p>【資料1 入間市博物館基本計画<素案(第2案)>の内容を説明】</p> <p>中林会長(議長) それでは、ただ今の事務局による説明に対しまして、ご意見、質問がありましたらお願いします。</p> <p>斎藤委員 この計画書というのは誰宛てのものになるのでしょうか。</p> <p>大久保主幹 こちらの計画書は市民及び博物館自身のためのもとなります。博物館の運営もこちらの計画に則り行うことで、目標としている「市民の『心のよりどころ』となる博物館」へと繋げていくものです。</p> <p>斎藤委員 計画書は市民に配ったりするのでしょうか。</p> <p>大久保主幹 こちらの計画書は配るものではありません。ですが、入間市や博物館のホームページ等で見るとは可能です。また、他の色々な施設に置くものでもあるのでそういったところで閲覧もできます。</p> <p>中林会長(議長) 他にご意見、ご質問はございますか。</p> <p>斎藤委員 地域という言葉の意味合いは入間市より広い意味合いなののでしょうか。</p> <p>梅津副主幹 地域という言葉に関しては現代の市域のみでなく、歴史や自然の繋がりを研究対象とする場合にはより広域の範囲が必要となるため、地域という言葉を用いています。</p> <p>斎藤委員 入間市、所沢市、狭山市辺りの範囲をイメージしておけばよろしいですか。</p> <p>梅津副主幹 そういった場合もありますし、狭山丘陵の向こうや青梅市といったもう少し広い範囲になることもございます。</p> <p>中林会長(議長) 前回の会議にて地域という言葉の使い方についての話がありましたが、それについてはいかがですか。</p>

平田委員	先ほど梅津さんのお話にあったような説明を入れるべきではないでしょうか。細かな説明なく地域という言葉が使われて分かりづらいところがあります。
大久保主幹	平田委員のおっしゃる通りです。凡例、注釈という形でどこかのスペースで説明していければと思います。
中林会長(議長)	地域という言葉について、何か他にご意見はありますか。ないようであれば、それ以外についてのことでご意見、ご質問はございますか。
斎藤委員	以前に比べて改善されたとは思いますが、理念の部分が大きいのもう少し計画の部分を強めてはいかがでしょうか。予算などの実施に繋がる計画の部分を記入して行って欲しいです。
大久保主幹	博物館の基本計画はこういった方向性で動いていくというものであり、年度ごとの事業計画や3年単位の実施計画といったもので細かな部分は記載しております。ただ、数値目標といった面もありますので検討課題ではあると思います。
中林会長(議長)	私からも意見です。博物館の職員や、協議会の委員も入れ替わりがあります。入れ替わりにより協議会で考えた意見が引き継ぎにくくなることを考えると、基本計画に現状の課題を多く載せ、それを解決するためにどういった動きを基本方針とするという形態も悪くはないのではないかと思います。
斎藤委員	ICTなどの単語についてですが、お年寄りをはじめとして分からない市民もいると思います。その都度、用語の説明を入れてもよいのではないのでしょうか。
大久保主幹	その点につきましては次回追加しておくようにいたします。
中林会長(議長)	他にご意見、ご感想はありますか。 ないようであれば、1つ確認したいのです。基本計画の今後の段取りを教えてくださいませんか。
大久保主幹	この後の流れとしては、今回いただいた意見を踏まえたものを皆様にご確認いただき、その上で入間市民に向けたパブリックコメントという形で11月中旬から12月中旬にかけて各施設やホームページで意見を公募します。その意見を踏まえ、事務局にて素案を再度修正のうえで次回の協議会で皆様にご確認、答申していただきます。
中林会長(議長)	ありがとうございました。それでは、(2)報告事項に移りたいと思います。報告事項ですが、①令和2年度入間市博物館事業の外部点検評価について議題といたします。それでは、事務局説明をお願いします。 【資料2 令和2年度 博物館事業 外部点検評価シート の内容を説明】

中林会長(議長)	それでは、ただ今の事務局による説明に対しまして、ご意見、質問がありましたらお願いします。
斎藤委員	計画通りに実施できた場合、評価は3と5のどちらになるのでしょうか。
津久井副主幹	基本的に計画通りに実施できた場合は5という扱いになります。
斎藤委員	実施できた場合は3でもいいのではないのでしょうか。目標以上のことを行った場合に評価できません。また、コロナウィルスの関係で事業が中止となり、その分を別の事業に注力しているところが分かりづらくなると思います。
澤田副館長	この件につきましては、図書館や給食センターなど教育部の他のセクションにおいても基準がないという意見が出ております。これについては今後全体的な部分を改めて、新たな基準を作る必要があると考えられています。教育委員会の方でもそういった議論がございましたので、次回の評価では意見を反映した基準での評価をお願いできればと思います。
中林会長(議長)	私からも質問です。事業中止の影響を受けて、中止となった時間で行っていたことに対する代替りの項目を増やし評価することはできないのでしょうか。
大久保主幹	年度の始めで決定しているものなので新たに代替りの項目を増やすということではできません。ただし、補足の説明の部分で事情を記入し、それを踏まえての評価を行うことが可能となっています。
津久井副主幹	この点検評価シートは教育部の他の部署も行っています。その全体についての外部評価を大学などの外部評価の先生に評価していただいています。近年はコロナウィルスによりイレギュラーな結果なものが多かったという意見も出ております。
奥田委員	最終的に専門の先生が評価されるのでしたら、私たちは経験が少ないですし専門の先生の評価のやり方を参考にさせていただきたいです。
加藤館長	評価のやり方というのは我々としても難しい部分がございます。今後、専門の先生の評価方法も明示する等の評価しやすい方法へ改善したいと考えております。
中林会長(議長)	他にありますか。無いようでしたら、以上をもちまして、議長の職を降ろさせていただきます。皆様、ご協力ありがとうございました。

議事の内容・概要を記載し、その相違なきことを証するためここに署名する。

年 月 日

議 長 の 署 名 _____

議長が指名した者の署名 _____